call for applications – search for experts

Publication Reference: *17-31/GAB/01.03/1*

|  |
| --- |
| **Titre de l’action :**Accompagner l'Office National de l'Emploi (ONE) dans la réception, l’évaluation et le déploiement stratégique de son site internet et de son application métier mais aussi pour former les agents de l'ONE dans l’appropriation des outils créés et à la délivrance des services digitaux aux usagers.  **Code de l’action et pays partenaire** : SOCIEUX+ 2017-31 Gabon  **Institution partenaire** : Office National de l’Emploi, Département Informatique, des Etudes et de la Statistique.  **Activité 1** *–* Audit du Système d’information et des outils internet développés   * Lieu d’opération : Libreville, Gabon * Date de mise en œuvre : **mars-avril 2018**   **Coordinateur responsable** : Catherine Barme, Labour & Employment Coordinator  **Expert technique responsable** : Thierry Fiquet, Labour and Employment Key Expert  Date de publication : 26/02/2018  **Date limite de soumission des candidatures : 26/04/2018** |

# A PROPOS DE SOCIEUX+

L'Union européenne (UE) encourage et soutient le dialogue sur la protection sociale et les politiques d'emploi inclusives dans un nombre accru de ses pays partenaires. Cet effort a été réaffirmé dans la Communication de la Commission européenne (*CE) COM (2016) 740 – « Proposition pour un nouveau consensus européen sur le développement - Notre monde, notre dignité, notre avenir* ». Un nombre significatif d’interventions de coopération dans ces domaines est financé par des instruments géographiques ou thématiques de la CE. Toutefois, ces instruments ne répondaient pas entièrement aux besoins ponctuels d’assistance technique court terme et de coopération entre pairs nécessaires au développement de la protection sociale et de politiques de l’emploi inclusives dans les pays partenaires de l’UE.

SOCIEUX+ – Expertise de l’UE pour la protection sociale, le travail et l’emploi – est une facilité d'assistance technique établie et cofinancée par l'UE (à travers la Direction générale pour le développement et la coopération de la CE : EuropeAid), la France, l'Espagne et la Belgique. La facilité est mise en œuvre par un partenariat composé de quatre institutions renommées de la coopération technique : *Expertise France* (leader du partenariat) ; la *Fundación Internacional y para Iberoamérica de Administración y Políticas Públicas* (FIIAPP) ; la *Belgian International Cooperation on Social Protection* (Coopération belge sur la protection sociale ou BELINCOSOC) et la *Coopération Technique de Belgique* (BTC/CTB).

L'objectif général de SOCIEUX+ est d'étendre l'accès à de meilleures opportunités d'emploi et de renforcer les systèmes de protection sociale inclusifs dans les pays partenaires de l’UE. L'objectif spécifique de SOCIEUX+ est d'accroître les capacités des pays partenaires afin d'améliorer la conception, la gestion et l’évaluation de stratégies durables et efficaces en matière d’emploi. SOCIEUX+ vise aussi à renforcer et à étendre les systèmes de protection sociale inclusifs. Ces objectifs seront atteints grâce au renforcement des connaissances et à une assistance technique de court terme, de pairs à pairs.

La facilité SOCIEUX+ :

* Reconnaît le rôle de la protection sociale et de l'emploi dans la réduction de la pauvreté et de la vulnérabilité ;
* Soutient les efforts des gouvernements des pays partenaires pour la promotion de systèmes durables et inclusifs pour l'emploi et la protection sociale ;
* Vient compléter les initiatives de coopération de l'UE dans les domaines de la protection sociale, du travail et de l’emploi.

SOCIEUX+ met à disposition des institutions partenaires de l'expertise européenne de haut niveau, mobilisée rapidement et par le biais de procédures simples. La facilité mobilise l'expertise d’organismes mandatés ou publics, des organisations non-gouvernementales, d'importantes organisations de la société civile des Etats membres de l'UE et des organisations internationales spécialisées. Elle peut aussi intervenir en mobilisant des professionnels de pays partenaires en complément de l’expertise européenne (coopération triangulaire).

SOCIEUX+ est opérationnelle depuis septembre 2016. Elle est une extension du programme SOCIEUX lancé en 2013.

# DESCRIPTION DE L’ACTION

Dans l’objectif 21 du *Plan Stratégique Gabon Emergent, Vision 2025 et orientations stratégiques 2011-2016* (document cadre du Gabon) relatif à la promotion de l’accès à l’emploi et la lutte contre l’exclusion, l’Office National de l’Emploi (O.N.E.) a été identifié comme l’acteur principal de la mise en œuvre des mesures en faveur de l’emploi : « … l’O.N.E. devra constituer un recueil d’informations complet sur la situation de l’emploi au Gabon et les secteurs qui offrent le plus de débouchés. Dans ce cadre, les activités de communication seront menées auprès des populations pour les orienter vers les secteurs les plus dynamiques… et les informer des opportunités immédiates qu’elles peuvent saisir. Un service personnalisé sera mis en place à l’O.N.E., qui étendra son réseau à l’ensemble des provinces gabonaises, pour mieux assister et suivre l’évolution de la situation des demandeurs d’emploi ».

Par ailleurs, lors des 1ères Assises Sociales du Gabon tenues à Libreville en avril 2014, les plus hautes autorités de la République ont décidé de la restructuration de l'Office National de l'Emploi. L'un des axes identifiés dans le cadre de cette restructuration est la refonte du système d'information (site internet et de l'application métiers) afin de permettre de rapprocher les services de l'Office de ses usagers (demandeurs d'emploi et entreprises) et de garantir l'égalité des chances dans l'accès à l'emploi.

L'Office National de l'Emploi (ONE) est  confronté à de nombreux défis parmi lesquels il convient de citer :

* Une représentation de ONE à l’échelle du pays par trop limitée : elle n'est présente que dans 5 provinces sur les 9 existantes ;
* Une utilisation encore extrêmement confidentielle des médias numériques, situation qui limite l’accès des travailleurs et des entreprises à ses services et qui freine sa capacité d’ajustement et de développement des compétences aux mutations du marché du travail ;
* L’absence de compétences et de technicité spécifique pour tester et valider le site internet et son application métiers récemment créés par une startup locale ;
* Dans un contexte de  numérisation des services de l’ONE,  les conseillers de l’ONE se doivent d’acquérir de nouvelles compétences et savoir-faire afin d’être en mesure de  fournir des prestations en ligne.

## Objectif général

Accroître l’accès des demandeurs d’emploi aux opportunités d’emploi et contribuer à réduire les écarts entre l’offre et la demande du marché du travail par le biais d’un outil « système d’information » et d’un outil « internet » dédiés aux services de l’ONE.

## Objectifs spécifiques

Evaluer et diagnostiquer l’outil Système d’Information en cours de développement sur la base d’un cahier des charges (évaluation à mi-parcours).

Réduire la fracture digitale au sein du personnel de l’ONE en l’aidant à valider et à s’approprier un nouvel outil digital afin d’améliorer ses services aux usagers (travailleurs, employeurs et travailleurs à la recherche d’un emploi).

## Résultats attendus

Accroître la visibilité et l’efficience opérationnelle de l’ONE.

# RÔLE DE L’EXPERT

### Nombre d’experts mobilisés et charge de travail

*2 experts seront mobilisés :*

* *20 jours de travail pour l’expert 1*
* *18 jours de travail pour l’expert 2*

### Méthodologie

Phase préparatoire et de documentation:

Il revient à l’expert principal de se mettre en contact dès que possible avec la personne référente de l’ONE, de manière à obtenir avec anticipation les documents-clés en lien avec les objectifs de la première activité et à élaborer conjointement le calendrier de la mission et à fixer les arrangements logistiques. Sous la direction de l’expert principal, l’équipe d’experts mobilisés sélectionnera les outils nécessaires à l’audit du Système d’information et des outils internet développés, à partir d’informations échangées avec le partenaire institutionnel.

Une note de méthodologie sera développée et finalisée en étroite collaboration avec l’institut partenaire. Elle présentera les grands axes de l’intervention et un agenda de la mission. Ils seront soumis à approbation de l’équipe de SOCIEUX+ et au point focal de l’institution partenaire.

Phase d’intervention sur le terrain:

Dès l’arrivée dans le pays, les experts mobilisés par SOCIEUX+ organiseront une réunion avec les responsables de l’ONE, de manière à opérer les ajustements de dernière minute. Une personne-ressource devra être désignée au sein de la structure afin d’appuyer la mission et de faciliter les contacts avec l’entreprise privée engagée pour créer les outils. Le calendrier de la mission sera révisé et une liste des personnes à interviewer établie. La méthodologie mise en œuvre sera définie par les experts mobilisés par SOCIEUX +.

Phase de rédaction des documents: révision du matériel collecté sur le terrain lors du processus d’audit, interprétation des données et rédaction des rapports.

### Livrables

Livrables initiaux (qui se transmettront au SOCIEUX+ dans un délai de 5 jours ouvrables avant l’évènement)

* Une note de méthodologie (maximum 3 pages) rédigée par les experts et présentant les outils objets de l’audit, les différentes étapes du processus ainsi que les outils et la méthodologie utilisés;
* Un agenda du séminaire détaillant les responsabilités individuelles des experts;

Livrables finaux (qui seront transmis à SOCIEUX+ dans les 10 jours ouvrables qui suivent la fin des activités):

Un **rapport de mission individuel sous une forme** **synthétique**, incluant des conclusions, recommandations et contraintes rencontrées par les experts individuels.

Un **rapport collectif, synthèse des rapports individuels,** incluant une première version des conclusions et recommandations de l’audit portant sur le système d’information et les outils internet développés par l’entreprise privée. Les recommandations portant sur les actions à suivre sont également attendues, afin d’ajuster les TOR de la deuxième mission.

# PROFIL DE L’EXPERT

### Expert n°1

***Domaine de compétence*** :

Un expert informatique dans le domaine du webmaster/gestion/hébergement/ sécurisation et administration de données

#### Critères essentiels :

• Formation universitaire en technologie de l’information ou dans un autre domaine pertinent pour l’activité ;

• Connaissances de la conception des systèmes d'information des structures en charge de la mise en œuvre des politiques de l’emploi - bases de données relationnelles, mise en relation offre-demande, suivi des parcours, organisation et gestion des prestations de service et offres de formation, outils de relation avec les recruteurs, pilotage et *reporting*.

• Excellentes compétences en communication orale et écrite (langue française).

***Atouts supplémentaires :***

• Expérience approfondie dans le traitement de l’information, la communication, la création de contenus, la sécurité, la résolution de problèmes et l’architecture et modèle de données;

• Connaissances et expériences pertinentes dans la zone géographique concernée.

# CANDIDATURE

## Document à soumettre

**Curriculum Vitae** au format Europass – téléchargeable en suivant le lien: <http://europass.cedefop.europa.eu/en/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>

## Soumission des candidatures

Les experts intéressés doivent soumettre leur candidature par e-mail à l’adresse [experts@socieux.eu](mailto:experts@socieux.eu) en précisant dans l’objet de l’e-mail la référence ci-dessous : ***17-31/GAB/01.03/1***

En outre, SOCIEUX+ encourage les experts publics à créer leur compte SOCIEUX+ et à s’enregistrer dans la base de données du programme en suivant le lien <https://pmt.socieux.eu>

Les experts ainsi enregistrés souhaitant collaborer avec SOCIEUX+ ne sont tenus que de remplir une simple « *Expert Availability Declaration Form* » disponible sur demande.[[1]](#footnote-1) Ces experts pourront également être directement contactés pour participer à de futures actions qui correspondraient à leur profil.

# PROCESSUS DE SELECTION

Les experts fonctionnaires et employés du secteur public sont privilégiés pour les missions organisées par SOCIEUX+. Les consultants privés sont toutefois fortement encouragés à postuler.

Les candidatures incomplètes ne seront pas prises en compte. Seuls les candidats short-listés seront contactés. La procédure de sélection peut inclure un entretien téléphonique ou physique. Il pourra être demandé aux candidats sélectionnés d’indiquer le nom de personnes pouvant être contactées dans leur institution d’origine.

Les experts fonctionnaires et employés du secteur public (actifs ou retraités) sont rétribués à hauteur de 250 euros par jour travaillé. Les honoraires des consultants privés sont calculés en fonction de leur expérience.

# CLAUSE DE NON-RESPONSABILITE

L’activité objet de cet appel à candidatures est soumise à l’évaluation et à l’approbation par le Comité Quality Assurance de SOCIEUX+. La confirmation des dates des missions et la contractualisation des experts ne sont possibles qu’une fois la décision formelle de ce comité prise.

1. En contactant Monsieur Raphaël DONY à l’adresse [raphael.dony@expertisefrance.fr](mailto:raphael.dony@expertisefrance.fr) [↑](#footnote-ref-1)