

CALL FOR APPLICATIONS – SEARCH FOR EXPERTS

Publication Reference: [17-34/BEN/2](#)

Titre de l'action :

Renforcer les capacités de l'ANPE à développer/adapter ses services et mettre en œuvre un plan stratégique et opérationnel pour la promotion de l'emploi et l'insertion professionnelle des jeunes

Code de l'action et pays partenaire : [SOCIEUX+ 2017-34 Bénin](#)

Institution partenaire : Agence Nationale de Promotion de l'emploi (ANPE)

Activité 2 – Définition et formalisation d'un plan de formation des conseillers (demandeurs d'emploi / entreprises / entrepreneuriat) à partir des besoins recensés et analysés

Date de mise en œuvre : du 25 octobre au 01 novembre 2019

Coordinateur responsable : Catherine Barme, Labour & Employment Coordinator

Expert technique responsable : Thierry Fiquet, Labour and Employment Key Expert

Date de publication : 11/09/2019

Date limite de soumission des candidatures : 21/10/2019

SOCIEUX+ is implemented by

Leader:



Co-financed by the European Union:

A PROPOS DE SOCIEUX+

L'Union européenne (UE) encourage et soutient le dialogue sur la protection sociale et les politiques d'emploi inclusives dans un nombre accru de ses pays partenaires. Cet effort a été réaffirmé dans la Communication de la Commission européenne (CE) COM (2016) 740 – « Proposition pour un nouveau consensus européen sur le développement - Notre monde, notre dignité, notre avenir ». Un nombre significatif d'interventions de coopération dans ces domaines est financé par des instruments géographiques ou thématiques de la CE. Toutefois, ces instruments ne répondaient pas entièrement aux besoins ponctuels d'assistance technique court terme et de coopération entre pairs nécessaires au développement de la protection sociale et de politiques de l'emploi inclusives dans les pays partenaires de l'UE.

SOCIEUX+ – Expertise de l'UE pour la protection sociale, le travail et l'emploi – est une facilité d'assistance technique établie et cofinancée par l'UE (à travers la Direction générale pour le développement et la coopération de la CE : EuropeAid), la France, l'Espagne et la Belgique. La facilité est mise en œuvre par un partenariat composé de quatre institutions renommées de la coopération technique : *Expertise France* (leader du partenariat) ; la *Fundación Internacional y para Iberoamérica de Administración y Políticas Públicas* (FIIAPP) ; la *Belgian International Cooperation on Social Protection* (Coopération belge sur la protection sociale ou BELINCOSOC) et la *Coopération Technique de Belgique* (ENABLE).

L'objectif général de SOCIEUX+ est d'étendre l'accès à de meilleures opportunités d'emploi et de renforcer les systèmes de protection sociale inclusifs dans les pays partenaires de l'UE. L'objectif spécifique de SOCIEUX+ est d'accroître les capacités des pays partenaires afin d'améliorer la conception, la gestion et l'évaluation de stratégies durables et efficaces en matière d'emploi. SOCIEUX+ vise aussi à renforcer et à étendre les systèmes de protection sociale inclusifs. Ces objectifs seront atteints grâce au renforcement des connaissances et à une assistance technique de court terme, de pairs à pairs.

La facilité SOCIEUX+ :

- Reconnaît le rôle de la protection sociale et de l'emploi dans la réduction de la pauvreté et de la vulnérabilité ;
- Soutient les efforts des gouvernements des pays partenaires pour la promotion de systèmes durables et inclusifs pour l'emploi et la protection sociale ;
- Vient compléter les initiatives de coopération de l'UE dans les domaines de la protection sociale, du travail et de l'emploi.

SOCIEUX+ met à disposition des institutions partenaires de l'expertise européenne de haut niveau, mobilisée rapidement et par le biais de procédures simples. La facilité mobilise l'expertise d'organismes mandatés ou publics, des organisations non-gouvernementales, d'importantes organisations de la société civile des Etats membres de l'UE et des organisations internationales spécialisées. Elle peut aussi intervenir en mobilisant des professionnels de pays partenaires en complément de l'expertise européenne (coopération triangulaire).

SOCIEUX+ est opérationnelle depuis septembre 2016. Elle est une extension du programme SOCIEUX lancé en 2013.

1. DESCRIPTION DE L'ACTION

1.1 Objectif général

Favoriser et développer la promotion de l'emploi pour l'insertion professionnelle des jeunes par l'adaptation et le développement des services apportés aux publics cibles et aux recruteurs.

1.2 Objectifs spécifiques

Renforcer les capacités de l'ANPE à mettre en œuvre opérationnellement les réformes dans le cadre du Plan National pour la promotion de l'Emploi 2017-2025 (volets Gouvernance / Emploi/ Formation/ Entreprenariat), dans une logique de « guichet unique » et de services « intégrés » pour la promotion de l'emploi et l'insertion professionnelle des jeunes

1.3 Résultats attendus

- Le partenaire dispose d'un diagnostic organisationnel et systémique des structures et des services pour l'emploi, la formation et l'entreprenariat.
- L'institution partenaire a élaboré un plan stratégique permettant la mise en œuvre d'une offre de « services intégrés » et « articulés ».
- Un plan de formation de ses équipes est défini et proposé
- Les équipes de l'ANPE sont formées sur des compétences clés des métiers de conseil à l'emploi et en intermédiation

2. RÔLE DE L'EXPERT

Il s'agira durant cette mission auprès de l'ANPE de réaliser et co construire un plan de formation de ses personnels (dont quelques modules de formation parmi ce plan seront priorisés et mis en œuvre auprès des bénéficiaires lors de la mission/activité suivante et dernière de cette action 2017-34 : activité N°3 de 10 jours sur site)

Nombre d'experts mobilisés et charge de travail

2 experts seront mobilisés

Il est attribué 11 jours de travail à l'expert principal (objet du présent appel à candidatures)

		Preparation	On-site	Travel	Reporting	Total
Activity 2	Expert 1	2	5	2	2	11
	Expert 2	2	5	2	1	10
	Grand Total	4	10	4	3	21

Tâches générales :

- Des contacts préliminaires avec le Partenaire en vue de la définition de la méthodologie et l'agenda de l'assistance technique, à transmettre avant la mission à l'équipe SOCIEUX+ ;
- Participer au briefing pré-départ avec l'équipe SOCIEUX+ ;
- Faciliter, dans la mesure du possible, une dynamique de coopération qui vise le renforcement des capacités individuelles et institutionnelles ;
- Présenter au Partenaire les résultats en fin de mission, lui permettant d'exprimer ses points de vue avant la finalisation des livrables ; Coordonner la méthodologie et le déroulement de l'assistance technique avec les partenaires et la Délégation de l'UE et de l'OIT/ILO, afin d'assurer toute cohérence entre l'apport de SOCIEUX+ et d'autres missions d'assistance technique en cours,
- Soumission des livrables attendus de l'activité (10 jours ouvrables après la fin de la mission).

Tâches spécifiques :

- Phase préparatoire et de documentation : Il revient à l'expert principal de se mettre en contact dès que possible avec la personne référente de l'ANPE, de manière à obtenir avec anticipation les documents-clés en lien avec la problématique de la mission et à élaborer conjointement le calendrier de la mission et à fixer les arrangements logistiques.

L'équipe d'experts mobilisés révisera les documents et veillera à l'obtention d'informations complémentaires, si nécessaire, avec l'appui de l'équipe Socieux+. Une note de méthodologie sera développée et finalisée en étroite collaboration avec l'institution partenaire. Elle sera soumise à approbation à l'équipe de SOCIEUX+ à l'institution partenaire. Une réunion d'information (briefing) sera programmée avant le départ, entre les experts et l'équipe SOCIEUX+

Dès l'arrivée dans le pays, les experts mobilisés par SOCIEUX+ organiseront le premier jour, une réunion avec les partenaires, et le représentant de la DUE locale, de manière à opérer les ajustements de dernières minutes à l'agenda et au chronogramme.

Livrables

Livrables initiaux (qui se transmettront à l'équipe SOCIEUX+ dans un délai de 5 jours ouvrables avant l'évènement)

- Une note de méthodologie (maximum 3 pages) incluant le curriculum détaillé des séances de travail et des résultats attendus pour chacune d'entre elles.
- Un agenda de la mission détaillant les activités et responsabilités individuelles des experts;

Livrables finaux (qui seront transmis à SOCIEUX+ dans les 10 jours ouvrables qui suivent la fin des activités) :

- Un rapport de mission individuel sous une forme synthétique, incluant des conclusions, recommandations et contraintes rencontrées par les experts individuels. (Modèle ExMR.doc: Expert Mission Report) : 6 pages maximum. Ce document sera conservé par l'équipe Socioux+ et ne sera nullement communiqué à l'extérieur.
- Un rapport collectif (rapport de mission conjoint), synthèse des rapports individuels, exposant les différentes étapes du diagnostic, ses résultats, conclusions et recommandations. (modèle ExRP. doc : Expert Report for the Partners) : 10 pages maximum. Ce rapport pourra le cas échéant être transmis aux différentes parties prenantes.
- Livrable « D2 » : Plan de formation des personnels de l'ANPE
- Un questionnaire des experts au retour de mission (questionnaire en ligne dont le lien sera fourni aux experts avant leur départ en mission)

NB: The Principal Expert is responsible for the overall preparation and transmission of the activity's deliverable, in cooperation with rest of the expert team.

3. PROFIL DE L'EXPERT

Expert 1

Domaine de compétence : *Services publics de l'emploi ; emploi des jeunes ; organisation et offres de services en termes d'accès à l'emploi, de formation, d'entrepreneuriat ; organisation du travail.*

Critères essentiels :

- Au moins 15 ans d'expérience dans les métiers emploi/formation (expériences des activités de conseil au public en recherche d'emploi puis management intermédiaire/ directeur de structure spécialisée), et en particulier dans la conduite d'actions d'intermédiation active sur le marché de l'emploi, au bénéfice des personnes les plus vulnérables et en particulier de la population jeune.
- Des compétences avérées en matière de conduite d'entretiens d'investigation avec des responsables/directeurs de service et en matière de reformulation et de synthèses opérationnelles pour décliner une stratégie en actions opérationnelles claires et partagées.
- Des capacités relationnelles et de communication avérée dans l'objectif de recueillir les éléments les plus constructifs et réels pour la construction du (des) plan(s) d'action devant suivre la mission et répondre au besoin de (des) institution(s) partenaire(s)

- Excellente maîtrise de la langue française, à l'oral, mais pour l'essentiel en matière syntaxique et formulation opérationnelle de lignes directrices devant « guider l'action »

Atouts supplémentaires :

- Une connaissance des démarches SWOT et de la formulation de plans d'action dans les domaines de l'emploi et de la formation professionnelle, de l'insertion sociale et professionnelle des jeunes, de politiques inclusives sera un atout.
- Des compétences et expériences en termes de pilotage, de suivi et d'évaluation de politiques publiques et/ou de plans d'action de mise en œuvre serait un plus indéniable pour lier les différentes activités et tâches entre elles
- Une maîtrise des enjeux de gouvernance entre structures, de relations partenariales et/ou d'alliance.
- Une connaissance des concepts de micro crédits et de micro finances
- Excellente maîtrise des outils bureautiques tant textuels que schématiques ou de communication (type powerpoint) et expériences avérées de formulation et formalisation de plans d'action
- Une connaissance de la zone géographique d'intervention et de ses différents acteurs

Expert 2 :

Area of expertise : Services publics de l'emploi ; Organisation de la mise en œuvre de politiques de l'emploi et d'insertion professionnelle ; Formation de formateurs ; formalisation de plans de formation interne aux structures SPE

Critères essentiels :

- 15 ans au moins en management et activités de conseils (encadrement de niveau supérieur) au sein de structures publiques au service de l'emploi, de l'insertion et/ou de la formation professionnelle de la population jeune sur un territoire élargi;
- 5 ans de formation de formation « métier » et de formation de formateurs
- Expérience avérée de formalisation de plan de formation interne aux structures de SPE
- Expériences avérées de déclinaison « opérationnelle et organisationnelle » de politiques de l'emploi et de la formation professionnelle, notamment au sein d'un Ministère.
- Expériences de responsabilités dans le déploiement de services et/ou plans d'action spécifiques d'insertion professionnelle pour des publics défavorisés ou vulnérables

- Ayant exercé des fonctions managériales et/ou de gestion des ressources humaines d'une structure de délivrance de services emploi/ formation/insertion et/ou création d'entreprise
- Expériences avérées d'animation de politiques territoriales sur un bassin d'emploi

Atouts supplémentaires :

- Une connaissance des démarches SWOT et de la formulation de plans d'action dans les domaines de l'emploi et de la formation professionnelle, de l'insertion sociale et professionnelle des jeunes, de politiques inclusives sera un atout.
- Une maîtrise des enjeux de gouvernance entre structures, de relations partenariales et/ou d'alliance.
- Une connaissance pointue des actes métier de l'emploi de conseiller et de manager
- Excellente maîtrise des outils bureautiques tant textuels que schématiques ou de communication (type powerpoint) et expériences avérées de formulation et formalisation de plans d'action
- Une connaissance de la zone géographique d'intervention et de ses différents acteurs

4. CANDIDATURE

Les experts intéressés postulent en ligne en cliquant sur le lien suivant :
<https://pmt.socieux.eu>

La procédure de soumission des candidatures se fait en deux temps :

1. S'il n'en possède pas déjà un, l'expert crée son compte personnel SOCIEUX+ (« create an account »). Pour avoir accès à tous les appels à candidatures, l'expert doit au moins renseigner les informations illustrées d'un astérisque.
2. Une fois votre compte validé par l'équipe SOCIEUX+, il vous suffit de chercher le numéro de mission **17-34/BEN/2** en cliquant sur l'onglet « Call for Experts ». Il suffit enfin de cliquer sur « Apply » pour soumettre sa candidature.

5. PROCESSUS DE SELECTION

Les experts fonctionnaires et employés du secteur public sont privilégiés pour les missions organisées par SOCIEUX+. Les consultants privés sont toutefois fortement encouragés à postuler.

Les candidatures incomplètes ne seront pas prises en compte. Seuls les candidats short-listés seront contactés. La procédure de sélection peut inclure un entretien téléphonique ou physique. Il pourra être demandé aux candidats sélectionnés d'indiquer le nom de personnes pouvant être contactées dans leur institution d'origine.

Les experts fonctionnaires et employés du secteur public (actifs ou retraités) sont rétribués à hauteur de 250 euros par jour travaillé. Les honoraires des consultants privés sont calculés en fonction de leur expérience.

6. CLAUSE DE NON-RESPONSABILITE

L'activité objet de cet appel à candidatures est soumise à l'évaluation et à l'approbation par le Comité Quality Assurance de SOCIEUX+. La confirmation des dates des missions et la contractualisation des experts ne sont possibles qu'une fois la décision formelle de ce comité prise.