

CALL FOR APPLICATIONS — SEARCH FOR EXPERTS

Referencias de publicación: 17-09/PER/01.04/E1

Título de la Acción: Nuevas oportunidades de empleo a jóvenes en condición de vulnerabilidad en el marco de desarrollo con crecimiento verde. Asistencia Técnica en el diseño e implementación de políticas públicas de promoción de negocios verdes para jóvenes.

Contraseña y país socio: SOCIEUX+ 2017-09 Perú

Institución socia: Ministerio de Trabajo y Promoción del empleo, Dirección General de Promoción del Empleo

Actividad 1 – Talleres sobre políticas y programas públicos de promoción, implementación y evaluación de negocios/ empleos verdes dentro de la Unión Europea

- Lugar de implementación: Lima (Perú)
- Fecha de implementación: a finales de diciembre 2017 principios de enero 2018

Coordinador responsable: Catherine BARME (Trabajo y Empleo) **Experto técnico responsable**: Thierry FIQUET (Trabajo y Empleo)

Fecha de Publicación: 28/11/2017

Fecha límite de presentación de solicitudes: 18 de diciembre de 2017













ACERCA DE SOCIEUX+

La Unión Europea (UE) promueve y mantiene el diálogo sobre la protección social y las políticas de empleo inclusivas con un número cada vez mayor de países asociados. Este esfuerzo ha sido confirmado en la Comunicación de la Comisión Europea (CE) COM (2016) 740 final - "Propuesta para un nuevo Consenso Europeo sobre el Desarrollo Nuestro Mundo, nuestra Dignidad, nuestro Futuro". Un número significativo de actividades de cooperación en diferentes países relacionadas con estos campos se financian con instrumentos geográficos o temáticos. Sin embargo, se ha observado una brecha en la cooperación de la UE con terceros países con respecto a la prestación de apoyo a corto plazo y a la cooperación entre iguales para promover el desarrollo de la protección social.

SOCIEUX+ es una instalación de asistencia técnica establecida y cofinanciada por la UE (a través de la Dirección de Desarrollo y Cooperación de la CE - *EuropeAid*), Francia, España y Bélgica y ejecutado por una asociación compuesta por cuatro socios: *Expertise France*, líder de la asociación de implantación, de la *Fundación Internacional y para la Iberoamérica de Administración y Políticas Públicas* (FIIAPP), de la *Cooperación Belga Internacional en Protección Social* (BELINCOSOC) y de la *Cooperación Técnica de Bélgica* (BTC).

Su objetivo general es ampliar y mejorar el acceso a mejores oportunidades de empleo y sistemas de protección social inclusivos en los países socios. El objetivo específico consiste en aumentar la capacidad de los países asociados para diseñar, gestionar y supervisar mejor las estrategias de empleo inclusivas, eficaces y sostenibles y los sistemas de protección social mediante la asistencia técnica a corto plazo y el desarrollo de conocimientos.

SOCIEUX+ apoya los esfuerzos de los países socios de la UE en la reforma, el desarrollo y la ampliación de sus sistemas de protección social y el fortalecimiento de las políticas laborales y de empleo. El objetivo de la Facilidad es mejorar la capacidad de los países asociados para diseñar, gestionar y supervisar mejor las estrategias de empleo inclusivas, eficaces y sostenibles y los sistemas de protección social a través de la asistencia técnica a corto plazo y el desarrollo del conocimiento. SOCIEUX +:

- Reconoce el impacto de la protección social y el empleo en la reducción de la pobreza y la vulnerabilidad;
- Apoya los esfuerzos de los gobiernos asociados en la promoción de sistemas sociales y de protección social inclusivos y sostenibles;
- Complementa los esfuerzos realizados a través de otras iniciativas de la Unión Europea.

SOCIEUX+ facilita rápidamente la experiencia europea con costes de transacción mínimos para las instituciones asociadas. Se basa en la experiencia de los organismos públicos o mandatarios, las organizaciones no gubernamentales y las organizaciones pertinentes de la sociedad civil de los Estados miembros de la UE y de los organismos especializados internacionales. También puede apoyar la cooperación Sur-Sur y triangular mediante la movilización de profesionales de los países asociados.

SOCIEUX+ está en funcionamiento desde septiembre de 2016. La Facilidad es una ampliación de SOCIEUX - Protección Social de la Unión Europea Experiencia en Cooperación al Desarrollo -, que se estableció en 2013 y se incorporó progresivamente.



1. DESCRIPCION DE LA ACCION

Actividad 1 – Talleres sobre políticas y programas públicos de promoción, implementación y evaluación de negocios/ empleos verdes dentro de la Unión Europea;

1.1 Objetivo general

Generar nuevas oportunidades de empleo verde para jóvenes en situación de vulnerabilidad, contribuyendo a su inserción en el mercado laboral

1.2 Objetivo especifico

Conocer y analizar la experiencia europea respecto a las políticas y programas públicos de promoción de negocios/ empleos verdes y adquirir conocimientos respecto al diseño, la implementación, el seguimiento y la evaluación de programas/ proyectos de negocios verdes.

Adquirir conocimientos prácticos para el diseño y la implementación de programas/ proyectos pilotos de economía verde en el sector del tratamiento de residuos sólidos, el sector forestal y en el sector del turismo sostenible e inclusivo.

1.3 Resultados esperados

Servidores públicos del MTPE, actores públicos y privados, reconocen y aplican elementos claves del modelo de desarrollo con crecimiento verde vinculados a la promoción de empleos verdes, dirigidos prioritariamente a poblaciones vulnerables.

Servidores públicos del MTPE, cuentan con asistencia técnica para la formulación de proyectos pilotos vinculados a la promoción de empleos verdes dirigidos a jóvenes en condición de vulnerabilidad, que dinamicen sectores de la economía forestal, turismo y gestión de residuos sólidos.

Servidores públicos del MTPE, cuenta con caja de herramientas para la gestión de proyectos pilotos dirigidos a la promoción de empleos verdes sostenibles.



2. MISION DEL EXPERTO

Numero de expertos movilizados y volumen de trabajo

- SOCIEUX+ movilizará a 3 expertos
- 15 días de trabajo para Experto nº1
- 10 días de trabajo para Experto nº2 et nº3

Tareas

Fase preparatoria y de documentación:

Previo a su salida, el experto principal se pone en contacto con el punto focal de la institución socia, de manera a conseguir los documentos-claves por analizar y acordarse sobre la agenda de la misión y los arreglos logísticos.

Cada uno de los expertos dedicará un día para analizar los documentos oficiales y pedir informaciones adicionales si es necesario. Luego, trabajarán conjuntamente en formular la metodología de intervención de la misión, la cual tendrá que ser presentada y discutida con el experto E&T de SOCIEUX+ para su validación antes de la salida en misión. Una reunión informativa (briefing) será programada entre los expertos y el equipo SOCIEUX+, a la cual se podría asociar el encargado de la cooperación técnica de la Delegación de la UE en Perú.

Fase de intervención en el campo:

Al llegar en el país, los expertos movilizados para SOCIEUX+ organizarán una reunión de información con el responsable del evento y su equipo, de manera a presentar los objetivos y la agenda de la misión y operar los ajustes necesarios para la implementación de los talleres.

La implementación de los talleres y de las actividades de asesoría se articulará como sigue:

- Seminario de presentación de las experiencias de políticas y programas públicos de promoción de negocios/ empleos verdes en los países de la Unión Europea y países de la región;
- 2. Retos y obstáculos a la promoción e implementación de políticas y programas para el fomento de negocios/ empleos verdes en Perú, con una atención específica a los sectores de recolección y tratamiento de residuos sólidos y del turismo inclusivo y sostenible (diagnóstico de los sectores y perspectiva de empleo);
- 3. Indicadores -claves para el seguimiento y la evaluación de políticas y programas públicos de promoción de negocios/ empleos verdes.

La misión en el país se concluirá con la organización de une reunión de sociabilización de los resultados de la misión. Se buscará favorecer un proceso de retro-alimentación por parte de los participantes a los talleres y de los responsable de la unidad de manera a ajustar las actividades 2, 3 y 4 a los hallazgos y prioridades de del departamento.

Fase de redacción de los documentos de regreso a su país:

Revisión de los documentos de presentación y de trabajo utilizados durante les sesiones de capacitación y creación de un corpus de documentos impresos y numéricos de las experiencias europeas-claves en los temas referidos.



Entregables

Entregables iniciales (que se transmitirán a SOCIEUX+ al menos 5 días hábiles antes de la actividad)

- Una nota metodológica (máximo 3 paginas), que detalle el enfoque de trabajo, los retos, la metodología, las herramientas y un análisis de riesgos.
- Una agenda detallada (máximo 2 paginas) de las reuniones, sesiones de trabajo y taller de capacitación.

Se mencionara también los materiales pedagógicos indispensables a la implementación de los talleres. Dicho documento será compartido con el MTPS antes de la salida de los expertos para su misión.

<u>Entregables finales</u> (que se transmitirán a SOCIEUX+ al menos 10 días hábiles después de la actividad):

- Los documentos de presentación y de trabajo utilizados durante les sesiones de trabajo y de capacitación, así como un corpus de documentos impresos y numéricos de experiencias-claves europeas en los temas tratados.
- Una evaluación de los conocimientos de los participantes, al principio y al final de los talleres, así como una evaluación de los talleres por parte de los participantes.
- Un informe individual o /colectivo por parte de los expertos movilizados por SOCIEUX+, incluyendo perspectivas y recomendaciones para las actividades 2 y 3.

NB: El Experto Principal es responsable de la preparación general y transmisión de los entregables de la actividad, en cooperación con el resto del equipo de expertos.

3. PERFIL DEL EXPERTO

Experto n°1:

Áreas de pericia: Desarrollo de políticas de empleo, desarrollo sostenible

Requisitos (esenciales / necesarios):

- Educación universitaria o técnica en ciencias económicas, sociales o políticas o afines, relevante para la temática contemplada;
- De preferencia con estudios de posgrado en el eje de Desarrollo sostenible;
- Al menos 5 años de experiencia profesional en un Estado miembro de la EU, de preferencia vinculado con entidades públicas;
- Experiencias prácticas en animar talleres de capacitación y en M&E de políticas de empleo;
- Experiencia profesional específica en temas de crecimiento verde vinculados a empleos verdes y/o negocios verdes verde;
- Dominio del idioma castellano, escrito y oral;
- Sensibilidad institucional y enfoque diplomático en la conducción de relaciones con actores y socios.

Activos adicionales (ventajosos en la selección):

- · Experiencia previa en América Latina;
- Experiencia previa en la conducción de misiones de asistencia técnica de corto plazo



4. SOLICITUD

4.1 Documento presentado

Curriculum Vitae en formato Europass – disponible a: http://europass.cedefop.europa.eu/en/documents/curriculum-vitae/templates-instructions

4.2 Presentación de solicitud

Los expertos interesados tienen que presentar su solicitud por e-mail a <u>experts@socieux.eu</u> con el asunto de correo siguiente: <u>17-09/PER/01.04/E1</u>

Además, SOCIEUX+ alienta a los expertos públicos de alto nivel a registrarse en la database de SOCIEUX+ al pulsar el siguiente enlace: https://pmt.socieux.eu. Para los expertos registrados, basta rellenar y entregar una simple Expert Availability Declaration para presentar una solicitud (este documento se obtiene al contactar el Señor Raphaël Dony a raphael.dony@expertisefrance.fr). Los expertos registrados pueden también ser directamente invitados a presentar una solicitud por SOCIEUX+ cuando las misiones en preparación coinciden con su perfil.

5. PROCESO DE SELECCION

Los funcionarios públicos y empleados del sector público (activos o jubilados) serán preferidos para esta misión. No obstante, se les alienta a los consultores privados a presentar solicitudes.

No se considerarán a las solicitudes incompletas. Sólo serán contactados los candidatos seleccionados. El proceso de selección puede incluir entrevistas por teléfono u otros medios de comunicación.

Los funcionarios públicos contratados y empleados del sector público (activos o jubilados) tienen derecho a las prestaciones fijas estándar de 250 euros por día de trabajo. Los honorarios de los consultores privados se negociarán en función del número de años de experiencia pertinente del solicitante seleccionado.

6. DESCARGO DE RESPONSABILIDAD

La actividad y misión propuestas están sujetas a la revisión y aprobación final del Comité de Aseguramiento de Calidad SOCIEUX +. La confirmación de las fechas de las misiones y la contratación de los expertos sólo podrán ser formalizadas después de la aprobación formal de este Comité.

Se pondrá en contacto con los candidatos preseleccionados y se les pedirá que proporcionen el contacto del empleador o prueba de su capacidad para ser contratados directamente bajo su condición de funcionario público o empleado público.